Santiago de Cali Agosto de 2022

CUENTA DE COBRO MES DE AGOSTO
Beneficencia del valle E.I.C.E
Nit 890399027-0

Debe a

AMIRA LORENA ARAGÓN MUÑOZ
C.C 1.130.601.031

LA SUMA DE

DOS MILLONES OCHOCIENTOS NOVENTA MIL PESOS
($ 2.890.000)

Prestación de servicios técnicos como apoyo a la gestión en la Dirección Comercial de la Beneficencia del Valle del Cauca EICE.

- Realicé cartas para las marcas escogidas para ser aliados comerciales en la realización del promocional Valle Bingo en aras a fortalecer las ventas del producto Lotería del Valle

2- Realice seguimiento, organización, cierra y solicitud de desembolso de la caja menor que soporta los gastos generados por la dirección comercial y todas las actividades pertinentes tales como activación de marca, desayuno de loteros, compras inmediatas entre otras.

3- Apoyé a la oficina de comunicaciones por medio de aporte y estrategias de comunicación convencional y digital con el objetivo de fortalecer los canales de difusión oficiales de la entidad.

4- Asiste el comité de comunicaciones dando apoyo a las directrices impartidas por el director comercial con el objetivo de fortalecer las comunicaciones del producto Lotería del Valle y aportar al fortalecimiento de las ventas.

5- Asistí a la inducción de seguridad del billete en las instalaciones de Cadena, en donde se realizo una capacitación intensiva para reconocer las medidas de seguridad, diseño y proceso de la elaboración de los billetes en circulación para cada sorteo de la Lotería del Valle.

6- Realice seguimiento de las funciones de servicios al cliente del primer semestre de año 2022, dando organización a las actas y encuestas que sirvieron como soporte para la auditoría de seguimiento del ICONTEC.

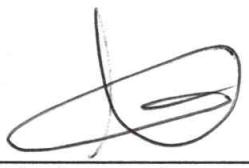
7- Asiste a las distintas reuniones programadas por la Dirección comercial, tales como, comités de comunicaciones, planeación comercial, planeación de equipo, agenda de la dirección, con el objetivo de fortalecer el buen funcionamiento y cumplimiento de las metas del área.

8- Di Apoyo a las reuniones de organización del día del lotero y cumpleaños de la Lotería del Valle, dando cumplimiento a las actividades de apoyo pertinentes de la

gerencia y la dirección comercial para el buen funcionamiento de las actividades institucionales y comerciales.

9- Di apoyo a las necesidades de servicio al cliente atendidas a través de los canales propios de la entidad tales como línea telefónica y WhatsApp, con la intención de dar calidad en la prestación del servicio de la Lotería del Valle.

10- Gestione la relación laboral entre diseñadores y medios de comunicación con el objetivo de fortalecer el equipo en aras de lograr productos de alta calidad que aporten a la imagen y buen nombre de la entidad.



Amira Lorena Aragón Muñoz
C.C 1.130601.031

BENEFICENCIA DEL VALLE DEL CAUCA
ORDEN DE GASTO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. 00080 **de 2022**

INFORME DE ACTIVIDADES
MES DE AGOSTO

ACTIVIDADES

- Realicé cartas para las marcas escogidas para ser aliados comerciales en la realización del promocional Valle Bingo en aras a fortalecer las ventas del producto Lotería del Valle

2- Realice seguimiento, organización, cierra y solicitud de desembolso de la caja menor que soporta los gastos generados por la dirección comercial y todas las actividades pertinentes tales como activación de marca, desayuno de loteros, compras inmediatas entre otras.

3- Apoyé a la oficina de comunicaciones por medio de aporte y estrategias de comunicación convencional y digital con el objetivo de fortalecer los canales de difusión oficiales de la entidad.

4- Asiste el comité de comunicaciones dando apoyo a las directrices impartidas por el director comercial con el objetivo de fortalecer las comunicaciones del producto Lotería del Valle y aportar al fortalecimiento de las ventas.

5- Asistí a la inducción de seguridad del billete en las instalaciones de Cadena, en donde se realizo una capacitación intensiva para reconocer las medidas de seguridad, diseño y proceso de la elaboración de los billetes en circulación para cada sorteo de la Lotería del Valle.

6- Realice seguimiento de las funciones de servicios al cliente del primer semestre de año 2022, dando organización a las actas y encuestas que sirvieron como soporte para la auditoría de seguimiento del ICONTEC.

7- Asiste a las distintas reuniones programadas por la Dirección comercial, tales como, comités de comunicaciones, planeación comercial, planeación de equipo, agenda de la dirección, con el objetivo de fortalecer el buen funcionamiento y cumplimiento de las metas del área.

8- Di Apoyo a las reuniones de organización del día del lotero y cumpleaños de la Lotería del Valle, dando cumplimiento a las actividades de apoyo pertinentes de la gerencia y la dirección comercial para el buen funcionamiento de las actividades institucionales y comerciales.

9- Di apoyo a las necesidades de servicio al cliente atendidas a través de los canales propios de la entidad tales como línea telefónica y WhatsApp, con la intención de dar calidad en la prestación del servicio de la Lotería del Valle.

10- Gestione la relación laboral entre diseñadores y medios de comunicación con el objetivo de fortalecer el equipo en aras de lograr productos de alta calidad que aporten a la imagen y buen nombre de la entidad.

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA EN OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO RESPONSABLES DEL IMPUESTO DE IVA

DR 522 DE 2003 Compilado artículo 1.6.1.4.40 Decreto Único reglamentario en materia tributaria 1625 de 2016

BENEFICENCIA DEL VALLE DEL CAUCA EICE
NIT. 890.399.027-0
Dirección Calle 9 Nro. 4-50 Conmutador 4853751 al 55

Fecha: AGOSTO DE 2022 **No. 1**

Beneficiario del pago:	Nit:
AMIRA LORENA ARAGÓN MUÑOZ	1130601031
Direccion:	Telefonos:
CALLE 13 C#75-55	3146622642

CANTIDAD	DETALLE	VR UNITARIO	VR TOTAL
1			$ 2.890.000
		SUBTOTAL	$ 2.890.000
		RETEFUENTE	
		RETEICA	
		TOTAL	$ 2.890.000

ACEPTO QUE NO SOY RESPONSABLE DE IVA

Cuenta Bancaria 265-114870-04 AHOROS BANCOLOMBIA

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PORVENIR

NIT 800.224.808-8

CERTIFICA QUE:

AMIRA LORENA ARAGON MUÑOZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.130.601.031**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir**.

La presente certificación se expide el 26 de Agosto del 2022.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

EPS Sanitas

Nuestro compromiso es contigo

CE-006 - 0000000100 – 2022

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1130601031
NOMBRES Y APELLIDOS	Aragon Muñoz,Amira Lorena
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	18/11/2011
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	RC 1149942122
NOMBRES Y APELLIDOS	Segura Aragon,Ana Lucia
TIPO DE AFILIADO	Beneficiario
TIPO DE TRABAJADOR	N/A
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	29/07/2019
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	No Habilitado
REGIMEN	Contributivo

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	TI 1107867343
NOMBRES Y APELLIDOS	Ceballos Aragon,Juan Jacobo
TIPO DE AFILIADO	Beneficiario
TIPO DE TRABAJADOR	N/A
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	19/07/2012
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	No Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Aragon Muñoz,Amira Lorena, a los 26 días del mes de agosto del año 2022.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Sarmiento

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación